Mesa Negociadora del Personal Laboral (limpieza y cocina) del Departamento de Educación

ACUERDO SOBRE MECANISMO DE COBERTURA DEL COLECTIVO DE LIMPIEZA Y COCINA

En Lakua, a 17 de diciembre de 2019

Los representantes reunidos en la Mesa Negociadora de hoy, proceden a la suscripción del presente Acuerdo, que queda incorporado como anexo del acta de la referida reunión.

Fundamento del Acuerdo

Con el fin de agilizar el mecanismo de llamamientos del colectivo de limpieza y cocina y al mismo tiempo mejorar la gestión de listas, se **acuerda** la modificación del Anexo III del Convenio Colectivo del Personal Laboral del Departamento de Educación regulador del régimen de "Gestión de listas de personal eventual e interino del colectivo de limpieza y cocina", en lo que respecta a la redacción del apartado "II.- Mecanismo de cobertura".

"II.- MECANISMO DE COBERTURA

1.- Cuando fuere preciso cubrir una contratación temporal (excepto contratos de interinidad en vacante) se utilizarán primero las listas de zona con servicios, a continuación, la lista de la zona sin servicios y en defecto de éstas, la lista territorial. En ningún caso se harán previsiones sobre la duración de los contratos que se oferten.

Se comenzará a llamar al primer/a candidato/a disponible. Si el candidato/a hubiera facilitado un solo teléfono a la Delegación de Educación correspondiente, la Delegación llamará dos veces seguidas a dicho teléfono. En caso de haber facilitado dos teléfonos, se procederá a realizar una llamada a cada teléfono de forma seguida. No se podrán facilitar más de dos teléfonos.

- Si se responde a la llamada, sólo cuando la o el primero no pudiere cubrir esa necesidad -por estar a su vez cubriendo otra o por causa justificada que lo impidiere- será llamada o llamado la o el segundo y así sucesivamente.
- Si no se responde, esa persona pasará a estar en situación de "ilocalizable", y la Delegación continuará realizando llamadas a los siguientes candidatos/as en listas.
- En caso de que la persona que haya recibido la llamada devuelva la llamada:
    - Si al devolver la llamada sigue habiendo alguna necesidad para ofertarle, se le ofertará y se le pasará a situación de "ocupado".
    - Si al devolver la llamada no queda ninguna necesidad para ofertarle, se le pasará a situación de "disponible".

Para agilizar la devolución de la llamada, quienes hubieren recibido una llamada se podrán poner en contacto con la Delegación correspondiente enviando un correo electrónico a las siguientes direcciones:

- Araba: arabaei@euskadi.eus
- Bizkaia: bizkaiaei@euskadi.eus
- Gipuzkoa: eigipuzkoa@euskadi.eus

Para identificar el correo:

- Deberá ponerse como **Asunto:** las palabras "LLAMADA COCINA" o "LLAMADA LIMPIEZA" y la fecha y hora en la que ha recibido la llamada.
- Deberá ponerse como **Texto del mensaje:** nombre/apellidos, DNI, número de teléfono y categoría.

La Delegación enviará respuesta de correo recibido.

2.- Cuando fuere preciso cubrir una vacante -mediante contrato de interinidad hasta la cobertura reglamentaria de la misma-, se contratará asimismo por riguroso orden de lista, llamándose a quien ocupare el primer lugar de la misma (no se llamará a quien ya esté ocupado con contrato en vacante o

contrato de relevo, salvo que se trate de la vacante surgida como consecuencia del fin del contrato de relevo o del fin de la novación realizada en la jubilación de 64 años de fomento de empleo). En este último caso, se podrá renunciar al contrato y optar por el contrato de interinidad en vacante que se le oferta. Dicha renuncia a un contrato en vigor no supondrá en este caso exclusión de listas.

A la candidata o candidato que ocupe el primer lugar de la lista que corresponda se le llámará dos días laborales consecutivos:

- El primer día se le llamará dos veces al teléfono que el/la candidato/a hubiera facilitado a la Delegación de Educación correspondiente. En el caso de que el/la candidato/a hubiera facilitado a la Delegación dos teléfonos, en la primera llamada se llamará a uno de los teléfonos y en la segunda llamada al otro.Las dos llamadas no se harán de forma consecutiva. En el caso de que el/la candidato/a hubiera facilitado a la Delegación un teléfono, ambas llamadas se realizarán al mismo número.

  En caso de tras dichas llamadas el/la candidata/a no se hubiera puesto en contacto con la Delegación, el segundo día se llamará de nuevo dos veces. Las llamadas se realizarán del mismo modo en que se describe en el párrafo anterior.

  Si no responde a la segunda llamada del segundo día, será llamada o llamada la o el segundo en lista y así sucesivamente.

  Situación del candidato/a que no responde a la segunda llamada del segundo día:

  - Perderá su derecho a optar por el contrato de interinidad en vacante que se le ofertaba en el mismo momento en que no responde a la segunda llamada del segundo día.
  - El candidato/a que estuviera en situación de disponible pasará a estar en situación de "ilocalizable"
  - El candidato que estuviese en situación de ocupado continuará en esta situación.

- Si se responde a la/s llamada/s, sólo cuando la o el primero no quisera cubrir esa necesidad -por estar a su vez cubriendo otra o por causa justificada que lo impidiere- será llamada o llamado la o el segundo y así sucesivamente.

- En caso de que el candidato "ilocalizable" devuelva la llamada con posterioridad a la segunda llamada del segundo día, se le comunicará que ha perdido su derecho a optar por el contrato de interinidad en vacante que se le ofertaba y se le pasará a situación de "disponible".

Para agilizar la devolución de la llamada, quienes hubieren recibido una llamada se podrán poner en contacto con la Delegación correspondiente enviando un correo electrónico a las siguientes direcciones:

- Araba: arabaei@euskadi.eus
- Bizkaia: bizkaiaei@euskadi.eus
- Gipuzkoa: eigipuzkoa@euskadi.eus

Para identificar el correo:

- Deberá ponerse como **Asunto:** las palabras "LLAMADA COCINA" o "LLAMADA LIMPIEZA" y la fecha y hora en la que ha recibido la llamada.
- Deberá ponerse como **Texto del mensaje:** nombre/apellidos, DNI, número de teléfono y categoría.

La Delegación enviará respuesta de correo recibido.

La nueva forma de llamamiento prevista en este acuerdo entrará en vigor el 2 de enero de 2020".

Departamento de Educación	ELA
EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO HEZKUNTZA SAILA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN	UGT FeSP Zerbitzu Publikoak Euskadi
LAB Irakaskuntza	
LAB	CCOO

Hezkuntza Saileko lan-legepekoen (garbiketa eta sukaldaritza) Mahai Negoziatzailea

GARBIKETA ETA SUKALDARITZAKO KONTRATAZIO-BEHARRAK BETETZEKO MODUARI BURUZKO AKORDIOA

Lakuan, 2019ko abenduaren 17an

Gaurko Mahai Negoziatzailean bildu diren ordezkariek akordio hau izenpetzen dute, eta aipatutako bileraren aktaren eranskin gisa gehituta geratzen da.

Akordioaren oinarria

Garbiketa eta sukaldaritzako deien mekanismoa arintzeko eta, aldi berean, zerrenden kudeaketa hobetzeko, honako **akordio** hau hartzen da: Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Saileko Lan-Legepeko Hitzarmen Kolektiboaren III. Eranskina aldatzea, "Behin-behineko eta bitarteko langileen zerrendak kudeatzea, garbiketako eta sukaldeko lan-kontratuko langileen taldekoenak" arautzen duena, "II.- Kontratazio-beharrak betetzeko modua" atalari dagokionez.

"II.- KONTRATAZIO-BEHARRAK BETETZEKO MODUA

1.- Aldi baterako langileren bat kontratatu behar denean (hutsik dauden lanpostuetarako bitarteko kontratuak izan ezik) zerbitzudun ordezkogaiak dauzkaten guneen zerrendak erabiliko dira lehenik; ondoren, zerbitzudun ordezkogairik gabeko guneen zerrenda, eta, horrelakorik ezean, lurraldeko zerrenda. Egiten diren kontratuen iraupenaren gainean ez da aurreikuspenik egingo.

Prest dagoen lehenengo ordezkogaiari deituko zaio. Ordezkogaiak dagokion Lurralde Ordezkaritzari telefono bakar bat eman badio, Ordezkaritzak birritan deituko du jarraian telefono horretara. Bi telefono eman badira, telefono bakoitzera dei bat egingo du jarraian. Ezin izango da bi telefono baino gehiago eman.

- Deiari erantzuten badu, zerrendan lehenbiziko dagoen hori ezin bada kontratatu, beste lanposturen bat betetzen ari delako edo ondo egiaztatutako beste arrazoiren batengatik, bigarrenari deituko zaio, eta hori ere ezin balitz kontratatu, hurrengoari, eta arau horren arabera, gero ere.
- Ez badu erantzuten, pertsona horri "ez aurkituta" egoeran jarriko zaio eta Ordezkaritzak zerrendetan dauden hurrengo ordezkogaiei deitzen jarraituko du.
- Deia jaso duenak deia bueltatzen badu:
    - Deia bueltatzean, eskaini ahal zaion behar bat egoten jarraitzen badu, eskainiko zaio eta "okupatuta" egoerara pasatuko zaio.
    - Deia bueltatzean, ez badago beharrik eskaintzeko, "prest" egoerara pasatuko zaio.

Deiak bueltatzeko prozesua azkartzeko, deia jaso dutenek dagokion Ordezkaritzarekin kontaktuan jarri ahal izango dira posta elektroniko bat helbide hauetara bidaliz:

- Araba: arabaei@euskadi.eus
- Bizkaia: bizkaiaei@euskadi.eus
- Gipuzkoa: eigipuzkoa@euskadi.eus

Posta identifikatu ahal izateko:

- **Gaia**: "DEIA SUKALDARITZA" eta "DEIA GARBIKETA" hitzak eta deia jaso den data eta ordua jarri behar da.
- **Postaren testuan:** izen/abizenak, NAN, telefono zenbakia eta kategoria jarri behar da.

Ordezkaritzak posta jaso izanaren erantzuna bidaliko du.

2.- Hutsik dagoen lanpostu bat, araudiaren arabera dagokion eran bete artean, bitarteko kontratuaren bidez bete behar denean, zerrendako hurrenkerari zorrotz jarraituz bete beharko da, zerrendan lehenbiziko agertzen denari deituz (ez da deituko lanpostu hutsa betetzen edo txanda-kontratua dutenei, salbu txanda-kontratuaren amaiera dela-eta edo enplegua sustatzeko 64 urteko erretiroan egindako berritzearen amaiera dela-eta sortutako lanpostu hutsa izan bada). Azken kasu horretan, uko egin ahal

LAB

CCOO

UGT

zaio kontratuari eta lanpostu hutsa betetzeko bitarteko kontratua aukeratu. Horrelakoetan, indarrean dagoen kontratuari uko egite horrek ez du ekarriko zerrendatik kanporatzea.

Dagokion zerrendako lehen lekuan dagoen ordezkogaiari ondoz ondoko bi lanegunetan deituko zaio:

- Lehenengo egunean, bi aldiz deituko zaio ordezkogaiak dagokion Hezkuntza Ordezkaritzari emandako telefonora. Ordezkogaiak ordezkaritzari bi telefono eman badizkio, lehenengo deian telefonoetako batera deituko da, eta bigarrenean, berriz, bestera. Bi deiak ez dira jarraian egingo. Ordezkogaiak ordezkaritzari telefono bat eman badio, bi deiak zenbaki berera egingo dira.

  Dei horien ondoren ordezkogaia ez bada Ordezkaritzarekin harremanetan jarri, bigarren egunean berriz ere bi aldiz deituko zaio. Deiak aurreko paragrafoan deskribatutako modu berean egingo dira.

  Bigarren eguneko bigarren deiari erantzuten ez badio, bigarrenari deituko da, eta horrela bata bestearen ondoren.

  Bigarren eguneko deiari erantzuten ez dion ordezkogaiaren egoera

  - Bigarren eguneko deiari erantzuten ez badio, eskaintzen zitzaion bitarteko lanpostu hutseko kontratua hartzeko eskubidea galduko du.
  - Prest egoeran zegoen ordezkogaia "ez aurkituta" egoeran geratuko da.
  - Lanpostu bat betetzen zegoen ordezkogaia, egoera horretan jarraituko du.

- Deiari erantzuten badu, zerrendan lehenbiziko dagoen hori ezin bada kontratatu, beste lanposturen bat betetzen ari delako edo ondo egiaztatutako beste arrazoiren batengatik, bigarrenari deituko zaio, eta hori ere ezin balitz kontratatu, hurrengoari, eta arau horren arabera, gero ere.

- "Ez aurkituta" egoeran dagoen ordezkogaiak bigarren eguneko bigarren deiaren ondoren deia itzultzen badu, eskaintzen zitzaion bitarteko lanpostu hutseko kontratua aukeratzeko eskubidea galdu duela jakinaraziko zaio, eta "prest" egoeran jarriko zaio.

Deiak bueltatzeko prozesua azkartzeko, deia jaso dutenek dagokion Ordezkaritzarekin kontaktuan jarri ahal izango dira posta elektroniko bat helbide hauetara bidaliz:

- Araba: arabaei@euskadi.eus
- Bizkaia: bizkaiaei@euskadi.eus
- Gipuzkoa: eigipuzkoa@euskadi.eus

Posta identifikatu ahal izateko:

- **Gaia**: "DEIA SUKALDARITZA" eta "DEIA GARBIKETA" hitzak eta deia jaso den data eta ordua jarri behar da.
- **Postaren testuan:** izen/abizenak, NAN, telefono zenbakia eta kategoria jarri behar da.

Ordezkaritzak posta jaso izanaren erantzuna bidaliko du.

Akordio honetan jasotzen den deitzeko modu berria 2020ko urtarrilaren 2an sartuko da indarrean".

Hezkuntza Saila

EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO HEZKUNTZA SAILA DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

ELA

UGT

UGT FeSP Zerbitzu Publikoak Euskadi

LAB

LAB Irakaskuntza

CCOO

CCOO Irakaskuntza Uribitarte, 4 - 48001 - BILBAO